

WNIOSEK O ROZŁOŻENIE OPŁATY NA RATY

Część A. Wypełnia wnioskodawca

Tarnobrzeg, dnia r.

Imiona i nazwisko:		Adres do korespondencji:	
Kierunek studiów:			
Forma studiów: ** <input type="checkbox"/> niestacjonarne		<input type="checkbox"/> pierwszego stopnia <input type="checkbox"/> drugiego stopnia <input type="checkbox"/> jednolite studia magisterskie	
Nr albumu:	Rok studiów:	Grupa	Tel. Kontaktowy: e-mail:

**Pani
dr Anna Zych
Dziekan
Wydziału Nauk Społecznych i
Humanistycznych
Państwowej Uczelni Zawodowej
im. prof. Stanisława Tarnowskiego
w Tarnobrzegu**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozłożenie na 2 raty opłaty za studia niestacjonarne I stopnia na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne, w semestrze w roku akademickim/..... .

Prośbę swą motywuję tym, że.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis Wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

1.
2.
3.

* niepotrzebne skreślić
** właściwe zaznaczyć

CZĘŚĆ B. Wypełnia Dziekan

Po zapoznaniu się z wnioskiem **wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*** na rozłożenie na dwie raty opłaty za studia niestacjonarne I stopnia kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne za I semestr studiów w roku akademickim 2023/2024, w taki sposób, że I rata w wysokości 1500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych) płatne do 15.10.2023 roku, II rata w wysokości 1500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych) płatne do 15.12.2023.

.....
data i podpis Dziekana

CZĘŚĆ C. Wypełnia Wnioskodawca

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o treści i istotnych motywach decyzji Dziekana

.....
podpis Wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić